

REGULAMIN PRYZNAWANIA STYPENDIUM UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO „ZŁOTA SZÓSTKA”

Preambuła

W związku z jubileuszem 80-lecia powołania Uniwersytetu Łódzkiego (dalej: „UŁ”) oraz mając na względzie promocję wybitnie uzdolnionych osób studiujących, Prezes Fundacji UŁ, działając w porozumieniu z Rektorem UŁ, ustanawia stypendium „Złota Szóstka”.

Program realizowany jest w ramach działalności statutowej Fundacji UŁ (w szczególności na podstawie § 6 pkt 14 i 16 oraz § 7 pkt 1 i 24 Statutu, jako działanie wspierające rozwój kapitału ludzkiego) w zakresie wspierania edukacji, rozwoju naukowego, artystycznego i społecznego osób studiujących, co odpowiada zakresowi określonymu w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. Niniejszy Regulamin uchwalony przez Zarząd Fundacji UŁ jako organ statutowy uprawniony do ustanawiania programów stypendialnych określa zasady przyznawania stypendium.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Stypendium UŁ „Złota Szóstka”, zwane dalej „stypendium”, ustanowione jest w celu wyróżnienia osób studiujących za wybitne osiągnięcia, w szczególności w działalności naukowej, artystycznej, sportowej, organizacyjnej, aktywistycznej lub publicystycznej. Stypendium ma charakter motywacyjny i rozwojowy, a świadczenie nie stanowi wynagrodzenia za pracę ani za wykonywanie usług na rzecz Fundacji lub UŁ.
2. Stypendium przyznawane jest corocznie w drodze konkursu, począwszy od 2025 roku, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

3. Informację o ogłoszeniu konkursu, wraz z harmonogramem działań, publikuje się na stronie internetowej UŁ do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium może zostać przyznane.

§ 2

Warunki przyznania stypendium

1. O stypendium może ubiegać się osoba studiująca w UŁ (dalej „osoba wnioskująca”), za wybitne osiągnięcie, w szczególności w działalności naukowej, artystycznej, sportowej, organizacyjnej, aktywistycznej lub publicystycznej.
2. Wybitne osiągnięcie, o którym mowa w ust. 1, musi spełniać łącznie następujące warunki:
 - 1) być ukończone i posiadać mierzalne rezultaty, umożliwiające ocenę jego wartości i realnego zasięgu;
 - 2) być uzyskane w ciągu roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, na który przyznawane jest stypendium;
 - 3) posiadać unikalny charakter;
 - 4) mieć istotne znaczenie naukowe, artystyczne, sportowe, organizacyjne, aktywistyczne lub publicystyczne.
3. Wybitne osiągnięcie, o którym mowa w ust. 1, nie może polegać na członkostwie w organie kolegiальnym.
4. Wybitne osiągnięcie, o którym mowa w ust. 1, może być podstawą przyznania stypendium tylko raz. W przypadku wykazania we wniosku kilku osiągnięć, każde osiągnięcie jest rozpatrywane osobno, z zastrzeżeniem, że osoba wnioskująca może otrzymać stypendium w danej edycji konkursu tylko raz.
5. W każdej edycji konkursu stypendium może zostać przyznane maksymalnie 6 osobom studiującym – po 2 osobom studiującym na kierunku studiów przyporządkowanym odpowiednio do dziedziny:
 - 1) nauk humanistycznych,
 - 2) nauk społecznych;

- 3) nauk ścisłych i przyrodniczych oraz nauk rolniczych,
z zastrzeżeniem, że w przypadku kierunków interdyscyplinarnych, o kwalifikacji kierunku do danej dziedziny decyduje dyscyplina wiodąca kierunku.
6. Kapituła ocenia osiągnięcia wyłącznie pod kątem ich wartości merytorycznej oraz wpływu na rozwój naukowy, artystyczny, sportowy, organizacyjny, aktywistyczny lub publicystyczny osoby studiującej.
7. W danej edycji konkursu, w przypadku niespełnienia wymogów przez żadną z osób wnioskujących, Kapituła może nie przyznać żadnego stypendium. Jeżeli liczba osób spełniających kryteria, o których mowa w ust. 1-2, jest mniejsza niż maksymalna liczba stypendiów przewidziana w ust. 5, Kapituła może przyznać stypendia odpowiednio mniejszej liczbie osób.

§ 3

Procedura składania wniosków

1. Osoba ubiegająca się o przyznanie stypendium składa w terminie 15 grudnia – 15 lutego roku akademickiego, na który przyznawane jest stypendium:
- 1) wypełniony wniosek, zgodny ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu;
 - 2) oryginały lub potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia, o których mowa w § 2 ust. 1-2;
 - 3) zaświadczenie o posiadaniu statusu studenta, wydane przed dziekanat wydziału, na który osoba studiująca została przyjęta.
2. Wniosek wraz z załącznikami (w postaci skanu) należy przesłać za pośrednictwem formularza dostępnego na stronie internetowej www.fundacja.uni.lodz.pl w terminie do dnia 15 lutego roku akademickiego, na który przyznawane jest stypendium. Okazanie oryginałów dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 2-3, może być wymagane przed wypłatą stypendium.

3. W przypadku stwierdzenia braków o charakterze oczywistych omyłek, osoba wnioskująca może uzupełnić dokumenty w terminie 7 dni roboczych od otrzymania stosownego wezwania Fundacji w tym zakresie.
4. Złożone wnioski podlegają ocenie formalnej i merytorycznej dokonywanej przez Kapitułę programu stypendialnego, zwaną dalej „Kapitułą” do końca marca roku akademickiego, na który przyznawane jest stypendium. Oceniane będą tylko te osiągnięcia, które zostaną udokumentowane przez osobę wnioskującą.
5. Kapituła może zaprosić wybrane osoby wnioskujące na rozmowę, mającej na celu doprecyzowanie przedstawionych osiągnięć, ocenę ich rzeczywistego wpływu oraz potwierdzenie spełniania warunków formalnych.
6. Kapituła składa się z trzech osób: Rektora UŁ albo wskazanej przez niego osoby z kolegium rektorskiego, przedstawiciela Centrum Kształcenia i Spraw Osób Studiujących UŁ oraz przedstawiciela Fundacji UŁ.
7. Z posiedzenia Kapituły sporządza się protokół podpisywany przez wszystkie osoby biorące udział w ocenie.
8. O przyznaniu stypendium rozstrzyga Kapituła.
9. Osoby, którym przyznano stypendium, powiadamia się o rozstrzygnięciu, o którym mowa w ust. 8, do dnia 15 kwietnia roku akademickiego, na który przyznawane jest stypendium, poprzez wiadomość e-mail wysłaną na wskazany we wniosku adres poczty elektronicznej.
10. Od rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 8, nie przysługuje odwołanie.

§ 4

Wysokość i wypłata stypendium

1. Stypendium finansowane jest ze środków statutowych Fundacji UŁ.
2. Stypendium korzysta ze zwolnienia od podatku dochodowego od osób fizycznych zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych. Fundacja UŁ sporządza informację o wysokości wypłaconego stypendium, zgodnie z

obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, i przekazuje ją osobie, która otrzymała stypendium, oraz właściwemu urzędowi skarbowemu.

3. Stypendium wypłacane jest jednorazowo w kwocie 3.000 zł do końca kwietnia roku akademickiego, na który jest przyznawane. Wypłata następuje na numer rachunku bankowego wskazany w oświadczeniu składanym przez osobę nagrodzoną.
4. W przypadku podania błędnego numeru rachunku bankowego odpowiedzialność za brak wypłaty stypendium ponosi osoba wnioskująca, która zobowiązana jest do niezwłocznego kontaktu z Fundacją UŁ celem wyjaśnienia sytuacji i umożliwienia prawidłowej realizacji wypłaty.
5. W przypadku rezygnacji z ubiegania się o stypendium przed dokonaniem jego wypłaty, świadczenie nie zostaje przyznane.

§ 5

Utrata prawa do stypendium

1. Osoba, która otrzymała stypendium, traci prawo do otrzymania stypendium lub jego wypłaty w przypadku:
 - 1) niespełnienia warunków, o których mowa w § 2 ust. 2;
 - 2) zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej UŁ;
 - 3) skreślenia z listy studentów w trakcie roku akademickiego, w którym wypłacane jest stypendium;
 - 4) uzyskania wpisu warunkowego na kolejny semestr/rok studiów (zaliczenia warunkowego);
 - 5) przeniesienia na inną uczelnię.
2. W przypadku naruszenia przez osobę, o której mowa w ust. 1, zasad przyznawania stypendium, w szczególności poprzez podanie nieprawdziwych danych we wniosku, Rektor UŁ w porozumieniu z Prezesem Fundacji UŁ może zawiesić wypłatę stypendium do czasu wyjaśnienia sprawy, a w przypadku uznania, iż brak było podstawy do

przyznania stypendium – zobowiązać tę osobę do zwrotu nienależnie pobranego stypendium w wyznaczonym terminie.

3. W przypadku wszczęcia postępowania dyscyplinarnego w UŁ w stosunku do osoby, która otrzymała stypendium, Rektor UŁ w porozumieniu z Prezesem Fundacji UŁ może zawiesić wypłatę stypendium do czasu wydania prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej.

§ 6

Niezależność świadczenia

Stypendium przyznawane jest niezależnie od innych świadczeń finansowych pobieranych przez osobę, która otrzymała stypendium.

§ 7

Obsługa administracyjna

Obsługę administracyjną procesu przyznawania oraz wypłaty stypendium zapewnia Fundacja UŁ.

§ 8

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest Fundacja UŁ.
2. Dane przetwarzane są w celu realizacji procesu przyznawania stypendium, w tym rozpatrzenia wniosku, wypłaty świadczenia i obowiązków sprawozdawczych.
3. Osobie wnioskującej przysługuje prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz wniesienia sprzeciwu.
4. Dane nie są przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
5. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych dostępne są na stronie internetowej Fundacji oraz w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do Regulaminu i jego integralną część.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem rozstrzyga Prezes Fundacji UŁ w uzgodnieniu z Rektorem UŁ.
2. Do postępowania w sprawie przyznania stypendium nie stosuje się przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Fundacja UŁ zastrzega sobie możliwość zmiany niniejszego Regulaminu. Zmiany publikowane są na stronie internetowej Fundacji.

KLAUZULA INFORMACYJNA STYPENDIUM UNIwersYTETU ŁÓDZKIEGO „ZŁOTA SZÓSTKA”

KLAUZULA INFORMUJĄCA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH WNIOskODAWCY

1. PODMIOT ADMINISTRUJĄCY DANYMI OSOBOWYMI:

Administratorem danych osobowych (ADO) przekazanych przez Wnioskodawców jest Fundacja Uniwersytetu Łódzkiego z siedzibą w Łodzi zlokalizowana pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000283917; NIP: 7251952859, nr REGON: 100383305.

Z Administratorem można się skontaktować:

- 1) osobiście pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź;
- 2) korespondencyjnie pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź;
- 3) za pomocą poczty elektronicznej, pod adresem: fundacja@uni.lodz.pl

2. CEL I PODSTAWA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH:

Dane przekazane we wniosku o przyznanie Stypendium w Programie Stypendialnym "Złota Szóstka" Uniwersytetu Łódzkiego dla osób studiujących, Administrator przetwarza w szczególności w celu: rozpatrzenia wniosków o przyznanie Stypendiów w Programie Stypendialnym Uniwersytetu Łódzkiego "Złota Szóstka", w tym podjęcia decyzji o przyznaniu / odmowie przyznania Stypendium; poinformowania Wnioskodawcy o wyniku rozpoznania wniosku; wypłaty Stypendium (w sytuacji przyznania Stypendium); udzielania informacji; dowodowym, w tym sporządzania okresowych sprawozdań w przedmiocie pozyskanych i wydatkowanych środków z Programu; dochodzenia roszczeń; obrony przed roszczeniami. Mając powyższe na uwadze, Fundacja Uniwersytetu Łódzkiego przetwarza dane Wnioskodawcy na podstawie art. 6 ust 1 lit. c) oraz f) RODO. Uzasadnionym interesem Administratora, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO jest w tym przypadku dochodzenie roszczeń albo obrona przed roszczeniami.

Administrator przetwarza dane osobowe laureatów stypendium w celu poinformowania na stronie internetowej Fundacji UŁ oraz Uniwersytetu Łódzkiego o rozstrzygnięciu konkursu stypendialnego, w zakresie obejmującym imię, nazwisko, kierunek studiów oraz opis osiągnięcia stanowiącego podstawę przyznania stypendium. Podstawą przetwarzania danych w tym zakresie jest prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, polegający na realizacji celów statutowych Fundacji, transparentności działań oraz promocji programu stypendialnego.

3. KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH OSOBOWYCH

Dane Wnioskodawcy będą udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom współpracującym z Fundacją Uniwersytetu Łódzkiego na podstawie umów powierzenia zawartych pomiędzy Fundacją a tymi podmiotami.

4. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW TRZECICH

Dotyczące Pana / Pani dane osobowe nie są przez ADO przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz organizacjom międzynarodowym.

5. OKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe Wnioskodawców będą przetwarzane do czasu podjęcia decyzji o przyznaniu / odmowie przyznania Stypendium w Programie Stypendialnym Uniwersytetu Łódzkiego „Złota Szóstka”, a następnie w celach dowodowych – do czasu upływu terminu występowania z roszczeniami, które mogłyby powstać w związku z przyznaniem albo odmową przyznania Stypendium, jednakże nie dłużej niż to wynika z przepisów dotyczących przechowywania dokumentacji finansowo-księgowej

6. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE

W sytuacji przetwarzania Pana / Pani danych osobowych, przysługuje Panu / Pani prawo do:

- 1) żądania od Administratora dostępu do własnych danych osobowych;
- 2) żądania od Administratora sprostowania błędnie zapisanych własnych danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 16 RODO;
- 3) żądania od Administratora usunięcia własnych danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO, chyba że zachodzą okoliczności wyłączające ww. uprawnienie;
- 4) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO,
- 5) żądania od Administratora przeniesienia własnych danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 20 ust. 1 oraz ust. 2 RODO.

7. PRAWO DO WYCOFANIA ZGODY NA PRZETWARZANIE

W sytuacji przetwarzania Pana / Pani danych osobowych na podstawie zgody (tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), oprócz praw wskazanych w pkt 6, w każdym czasie przysługuje Panu / Pani prawo do wycofania tej zgody. Informujemy, że od momentu wycofania zgody Pana / Pani dane osobowe nie będą przetwarzane, niemniej samo wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

8. PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI

Jeśli dotyczące Pana / Pani dane osobowe są w Pana / Pani ocenie przetwarzane w sposób nieprawidłowy - przysługuje Panu / Pani prawo wniesienia skargi do Organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. SKUTKI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie przez Pana / Panią danych osobowych jest całkowicie dobrowolne, aczkolwiek stanowi konieczny warunek do rozpoznania wniosku o przyznanie Stypendium w Programie Stypendialnym Uniwersytetu Łódzkiego "Złota Szóstka". Tym samym, brak przekazania danych oraz udzielenia informacji wskazanych w niniejszym formularzu jako obligatoryjne, uniemożliwi rozpoznanie wniosku o przyznanie Stypendium.

10. ZAUTOMATYZOWANE PRZETWARZANIE DANYCH I PROFILOWANIE

Administrator, w oparciu o przekazane przez Pana / Panią dane osobowe nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym przez profilowanie.

11. PRZETWARZANIE WIZERUNKU LAUREATA NA PODSTAWIE ZGODY

W przypadku wyrażenia przez laureata odrębnej zgody, Administrator przetwarza jego dane osobowe w postaci wizerunku w celu promocji Programu Stypendialnego „Złota Szóstka”, w szczególności poprzez publikację zdjęć lub nagrań z wydarzeń związanych z programem na stronie internetowej Fundacji UŁ, Uniwersytetu Łódzkiego oraz w mediach społecznościowych Fundacji. Podstawą przetwarzania danych w tym zakresie jest zgoda wyrażona na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.